

مستندات تناقشها قبل التوقيع

قائمة عملية لعرض العمل والاتفاق وأي مراجعة خاصة بالمشروع.

⌚ 4 دقائق للقراءة آخر تحديث: أكتوبر ٢٠٢٦

مستندات المشروع الأساسية

- ملخص المشروع: الهدف وسير العمل الحالي والأنظمة والأولويات.
- عرض العمل أو بيان النطاق: المخرجات والاستثناءات والمسؤوليات والمراحل ومعايير القبول.
- الشروط التجارية: رسوم البناء والتشغيل وتكاليف الاستخدام وجدول الدفع وآلية التغيير وشروط الإلغاء.
- اتفاق الخدمات: الشروط الفعلية التي يراجعها ويوقعها المذولون.

مستندات إضافية عند الحاجة

- اتفاق سرية قبل تبادل المعلومات السرية عند الحاجة.
- شروط معالجة البيانات وتفاصيل المزودين والاحتفاظ أو الاستضافة لتدفق البيانات المقترح.
- استبيان أمني ومعلومات تسجيل المورد والأدلة التي يطلبها فريق المراجعة.
- ترتيبات العمل مع الوكالات وشروط الملكية والتراخيص أو مستويات الخدمة المناسبة للنطاق.

اطلب النسخة المناسبة

تقدم هذه المكتبة العامة أدلة تحضير ونماذج عمل فارغة. تُشارك العقود المعدة للتوقيع والشروط الموقعة وسجلات الشركة الخاصة والتفاصيل الأمنية الخاصة بالمشروع مباشرةً عند الحاجة. أخبر جهة اتصالك في سويتبي بالمستندات التي تحتاجها مؤسستك. تحكم المستندات الموقعة العلاقة التعاقدية.

0/4 مكتمل

قائمة التحضير

- ☐ حدّد المذول بالتوقيع.
- ☐ اكتب متطلبات المشتريات لديك.
- ☐ راجع النطاق وجدول الرسوم.
- ☐ احسم الأسئلة قبل التوقيع.

خطوة تالية مفيدة

راسل الفريق بقائمة المستندات المطلوبة ونطاق المشروع المقترح.

يحدّد عرض العمل والاتفاق الموقع النطاق النهائي والرسوم والمسؤوليات والشروط.