

جهاز مراجعة الأمن والمشتريات

أسئلة يمكن لفريق التقنية أو الشؤون القانونية أو المشتريات طرحها أثناء مناقشة المشروع.

⌚ 4 دقائق للقراءة آخر تحديث: أكتوبر ٢٠٢٦

أخبرنا بآلية المراجعة مبكرًا

أخبرنا إذا كانت مؤسستك تحتاج إلى تسجيل موّرد أو استبيان أمني أو اتفاق سرية أو شروط معالجة بيانات أو موافقات محدّدة. شارك أولًا الفئات المطلوبة والمواعيد. تقدّم الأدلة الخاصة بالمشروع عبر قناة متفق عليها عند توافرها وملاءمتها.

أسئلة مفيدة للمراجعة

- ما المعلومات التي تُعالج، ولماذا، ومن خلال أي مزوّدين أو أنظمة؟
- من يملك الوصول، وكيف تُضبط الصلاحيات، وما الإجراءات التي تُسجّل؟
- ما ترتيبات الاحتفاظ والحذف والنسخ الاحتياطي والاستعادة المتفق عليها؟
- ما جهة الاتصال عند الحوادث ونقاط الموافقة البشرية وحدود الخدمة؟
- ما الشهادات أو الضمانات المطلوبة، وما الأدلة التي يمكن تقديمها فعليًا؟

اربط المتطلبات بالمشروع

يساعد الاستبيان على تحديد المتطلبات، لكنه ليس دليلًا على تطبيق الضوابط. يجب التحقق من أي مطلب لتوطين البيانات أو الاستضافة الخاصة أو وقت الاستجابة أو الشهادات وتوثيقه في المشروع الفعلي.

0/3 مكتمل

قائمة التحضير

- ☐ حدّد جهات اتصال الأمن والمشتريات.
- ☐ اكتب الضوابط والأدلة الإلزامية.
- ☐ شارك الجدول الزمني للمراجعة.

خطوة تالية مفيدة

اسأل جهة اتصالك في سوييتي عن المستندات المناسبة للنطاق المقترح.

يحدّد عرض العمل والاتفاق الموقع النطاق النهائي والرسوم والمسؤوليات والشروط.

resources.swepety.com · support@swepety.com